

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrerne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde. Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: d.20/2-2024 kl.12:30-15:30

Faglig dialog blev afholdt d. 28-02-2024

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder, klynge leder, 6 personale repræsentanter fra vuggestue, børnehaven repræsenteret ved Faglig fyrtårn og AMR, tværgående pædagog i vug: 2 forældre repræsentanter fra vuggestue

Tilsynet er afsluttet d. 09-04-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Ulla Elise Daverkosen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Siden sidste tilsyn er Børnehuset Sydhavnen flyttet til nybyggede lokaler i sammenhæng med skolen i Sydhavnen. Der er tiltrådt ny klyngeleder i klynge G. Opsamling fra klyngeleder: Godt resultat i en periode hvor der har været en stor øgning i antallet af børn siden flytningen til de nye lokaler. Husk at informere forældrene om stigningen i institutionen. Vi skal huske at evaluere den udvikling, I har gennemgået for at høste vigtig læring.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kedede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspelet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger ofte rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Under observationen ses variation i forhold til om de pædagogiske medarbejdere reagerer sensitivt på børnenes signaler. Det ses at nogle viser interesse og nysgerrighed, mens andre har en mere overfladisk kontakt og respons, hvilket kan efterlade børn ventende på hjælp. På legepladsen er de pædagogiske medarbejdere alle fordelt og fordybet i legeforløb med børnegrupperne. De udviser engagement og begejstring og formår at møde børnene på deres niveau. Hurtig assistance er mulig ved den effektive fordeling omkring børnegrupperne, hvilket styrker forståelsen eksempelvis i konfliktsituationer. Den generelt gode fordeling omkring mindre grupper skaber dog en udfordring der påvirker opmærksomheden på børn, der er udenfor børnefællesskabet. De bliver overset og bliver ikke kontaktet eller hjulpet under observationen. I vuggestuen tilpasser personalet sig for at opfylde børnenes behov for trøst og der ses en organisering, der fremmer den voksnes tilstedeværelse og nærhed. Det ses, at de engagerer sig i leg med børnene og støtter og guider tilpas så legen fastholdes og bliver længerevarende. Overgangen fra legeplads til garderobe i børnehaven, håndteres med en struktureret tilgang, der sikrer en rolig overgang for børnene. Der opstår dog udfordringer med rollefordeling og vejledning af børnene, når de pædagogiske medarbejdere alle er optaget af at hjælpe børnene i garderoben og ingen varetager opgaven med at være parat til at modtage børnegruppen efterhånden, som de kommer ind på stuerne. Det ses at nogle stuer er tydeligt klargjorte, så der fremgår hvad børnene skal, hvilket betyder at overgange fortsætter roligt, hvor andre steder ses behovet for klarere strukturer og kontekst for legemiljøer for at børnene kan få gavn af det. Om eftermiddagen ses en forbedret organisering, hvor en effektiv fordeling af voksne omkring børnegrupperne bidrager til et mere inkluderende og støttende miljø for alle børn.

I den faglige dialog fremgår det, at der er aftalt en tydelig rollefordeling på legepladsen og det er almindeligt med en rutine for at klargøre stuerne, inden børnene kommer ind. De pædagogiske medarbejdere fortæller, at de er opmærksomt på børn, der ikke deltager aktivt i legen eller er i periferien, og de tager ansvar for at inddrage dem ved at invitere dem ind i legen, men at de også respekterer at de kortvarigt kan ønske at trække sig fra fællesskabet. Deres positionering i forhold til børnene er nøje overvejet, idet de placerer sig foran, bagved eller ved siden af, alt efter behov. I vuggestuen er der lykkedes med at tilpasse strukturen og organisering, især med hensyn til sovesituationen, hvor nye rutiner er blevet indført med børnenes deltagelse, f.eks. ved at hjælpe med at gøre klar med madrasser. De nye lokaler giver gode betingelser for at de pædagogiske

medarbejdere kan skabe rolige læring miljøer for børnene. I dialogen fortælles hvordan medarbejdergruppen, i samarbejde med ledelsen, har arbejdet på at skabe et godt overblik i et stort hus. Der er udarbejdet skemaer, der hjælper med at holde styr på, hvor alle er, hvilket muliggør bedre tværgående hjælp og støtte. Ledere fremhæver betydningen af at tilpasse legepladskulturen til de nye forhold og overvejer muligheden for at zoneopdele legepladsen eller tilbyde alternative aktiviteter ud over legepladsen, hvis børnene har behov for det. Overgangen fra det gamle til det nye hus har været vellykket, og børnene er glade og genkender både børn og voksne fra andre stuer. Forældrerepræsentanten kan genkende beskrivelserne i dialogen. I begyndelsen var der en vis grad af kaos, men det opleves nu at der er etableret en fast og god struktur. Børnene bliver tidligt inddelt i mindre grupper baseret på deres behov og ønsker. Der opleves en imødekommenhed, hvor alle medarbejdere kender børnene.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at udvikle på rollefordelingen både på legepladsen og i overgange så der opnås en opmærksomhed på børn som falder udenfor fællesskabet. I kan med fordel drøfte roller som "fordyber, omsorgsgiver og flyver"

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider altid eller næsten altid børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer ofte, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer altid eller næsten altid til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses tydelige pædagogiske formål som foldes ud både på legepladsen og i inde miljøerne hen over eftermiddagen. Det observeres hvordan de pædagogiske medarbejdere forbinder børnenes indbyrdes samspil ved at benævne og inddrage deres inputs, hvilket fremmer den fælles opmærksomhed og støtter børnefællesskabet. Ved eftermiddagsmaden opmuntres der til fælles samtaler i børnegruppen om maden eller oplevelser fra legepladsen. Generelt sætter de pædagogiske medarbejdere ord på og tolker børnenes intentioner, såsom at guide dem til at tale og lytte til hinanden under legeforløb. På legepladsen ses at de pædagogiske medarbejdere deltager aktivt i legen og guider børnene, f.eks. ved at omdanne ventetiden ved rutsjebanen til en sjov fælles leg. De leger med børnene, kravler på legestativer og deltager i legen med modellervoksen, hvor de hjælper og deler med hinanden. Der ses en fin balance mellem børnenes egne initierede lege og de lege, som medarbejderne igangsætter. For eksempel afholdes der politi/trafiklege på legepladsen, hvor personalet styrer legen, men giver plads til børnenes input og sørger for klare rammer for legen. De pædagogiske medarbejdere synes bevidste om, hvornår de skal gå foran, ved siden af eller bagved børnene. Børnene inddrages gradvist i valg af mad og hældning af drikkevarer, dog med den praksis, at de mindste børn ikke selv tager mad fra tallerkenen, da voksne deler ud. De fysiske læringsmiljøer indbyder til forskellige former for leg og støtter børnenes nysgerrighed. Der er et bredt udvalg af aktiviteter over eftermiddagen, herunder leg med modellervoks, fælles vask af dyr med fællessamtaler og fordybende legemiljøer, såsom huler i børnehaven og køkkenmiljø som tilbyder gode betingelser for fordybende rollelege.

I den faglige dialog fremgår det, at læringszonerne er stadig under udførelse og kræver en tydelig introduktion fra de voksne, så børnene føler sig trygge ved at udforske dem. Børnegrupper fordeles omkring leg og under måltiderne for at understøtte udviklingen af gruppedynamikken. Der arbejdes bevidst med at introducere børnene til de nye rum og miljøer, herunder også legepladsen, på en tryk måde med tæt voksen guidning. Særligt vuggestuebørnene kan være sensitive i forhold til at lære legepladsen at kende de den ligger på en anden etage. Der arbejdes med temaer i børnehaven over en periode på to måneder for at tilbyde fokuseret læring. Der tilbydes aktiviteter både om formiddagen og eftermiddagen og de pædagogiske medarbejdere fortæller, at de ofte er knyttet til hinanden eksempelvis på dagen for observationen hvor børnegruppen havde lavet modellervoks om formiddagen og legede med det om eftermiddagen. I

dialogen fortæller de pædagogiske medarbejder, at de er opmærksomme på at gentage arbejdsprocesser flere gange for at øge børnenes deltagelsesmuligheder. Lederen fortæller om den proces det har været og fortsat er, at udvikle læringsmiljøerne på stuerne og på legepladsen. Det kræver at nye rutiner skal indføres og justeres løbende i takt med at legemiljøerne og børnenes præferencer bliver klarere. Der arbejdes fokuseret på selvhjulpenhed i Sydhavnen også omkring måltidet via "Meyers mad hus" eksempelvis henter børnene maden og præsenteres for maden i køkkenet ved afhentning. Forældrene beskriver at børnene aktivt deltager omkring måltidet. Der bliver lagt videoer op på Aula, der viser de fællesskaber, som børnene deltager i

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker altid eller næsten altid sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Under observationen ses at sproget udvides, og der sættes ord på det, der observeres, hvilket især er tydeligt i vuggestuen, hvor frugt benævnes, og der tales om strukturen på det, der spises. De pædagogiske medarbejdere deltager aktivt i legen, hvilket skaber mulighed for længere dialoger med børnegrupperne. Der tilbydes læsning få steder under observationen, men den er overfladisk og flygtig. Der spilles baggrundsmusik, men der synges kun få steder med børnene. Der ses variation i, om de pædagogiske medarbejdere formår at stille åbne spørgsmål og holde pauser, der inviterer børnene til at deltage, især under overgange i garderoben og på toilettet. De pædagogiske medarbejdere udviser parathed til bevægelse og er aktive med børnene, hvad enten de sidder, rutsjer, løber eller går på balancebrikker. Inden for rutinesituationer benævner og vejleder de pædagogiske medarbejdere børnene bedst muligt, så de selv får mulighed for at blive mere selvhjulpne. Der er dog en balance mellem at guide børnene og give dem mulighed for at tale selv, hvilket skal afvejes nøje. Læringsmiljøerne er tydelige og understøttes tilpas med visuelt støttende materiale, men der ses stadig områder, der ikke er færdig etableret. Der er dog fokus på at integrere kropslige læringsmuligheder på alle stuer, hvilket ses i mange aktiviteter, der styrker både fin og grov motorikken

I den faglige dialog fremgår det, at stuerne indretning er fleksible, hvilket giver mulighed for forskellige bevægelsesaktiviteter, da møbler og materialer let kan flyttes rundt. Der skabes både små og store miljøer, herunder også mere skærmede og rolige områder. Således arbejdes der bevidst med at konteksten kan hjælpe til at skabe fordybelse hos børnegruppen. Eksempelvis ved etablering af læsemiljøer fortæller de pædagogiske medarbejdere, hvordan de inddrager børnene i at udvælge passende bøger og indrette rummet. Det skaber engagement og hjælper til at der bliver passet godt på bøgerne. Der eksperimenteres aktivt med indretningen af rummene for at sikre den bedste tilrettelæggelse. Og der er udarbejdet "legemanuskripter" og introduktioner til dialogisk læsning som inspiration for medarbejdere og særligt for nye kollegaer som tilbydes en god oplæring i arbejdet. Børnegrupper sammensættes med fokus på det sproglige ud fra observationer og sprogvurderinger. Der oprettes systematiske mindre grupper, hvor sprogstimulering kan være mere målrettet. Generelt arbejdes der dagligt med sprogunderstøttende aktiviteter som læsning og brug af rim og remser på alle stuer. Større børnegrupper mødes til fredagsrock, hvilket organiseres

i varierede grupper, så alle børn kan føle sig trygge ved at deltage. Alle kollegaer introduceres til, hvordan programmer justeres i forhold til børnenes kognitive og relationelle udvikling.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har ofte en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er ofte tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekomende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages af og til i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at I dialogen fortæller den ene Forældre at de ved opstart savnede relevant praktisk information. Det er sidenhen blevet justeret og ligger nu tilgængeligt på hjemmesiden. Under observationerne blev der set flere afhentninger både i børnehaven og vuggestuen. De pædagogiske medarbejdere imødekommer forældrene ved at tage sig tid til at overlevere barnet med relevante beskeder, og der tilbydes ekstra hjælp til for eksempel bedsteforældre med at finde barnets ting. Der etableres forskellige samtalefora med forældre for at samarbejde omkring barnet. Forpligtende forældresamtaler omfatter også hverdagsdialogerne, som er grundlaget for tillid og samarbejde fortæller de pædagogiske medarbejdere i dialogen. Der afholdes samtaler i forbindelse med TOPI- vurderingerne (Tidlig opsporing og indsats) 2 gange årligt. De tværgående ressourcepersoner inddrages både i møder, praksissparring og vejledning og bidrager til udarbejdelse af handleplaner. Handleplaner udarbejdes i samarbejde med forældrene ved behov, og relevant information deles via Aula, så alle relevante kollegaer kan holdes informeret. Der følges op på indsatser og aftales opfølgningstidspunkter og der afholdes afslutningsmøder når bekymringer bortfalder. Ledelsen har i samarbejde med forældrerådet udarbejdet QR koder hvor forældrene kan tilgå information vedr. forældrerådets arbejde, dagtilbuddets politikker o.lign.. Forældrerepræsentanterne kende ikke til forældrerådet/bestyrelsens arbejde.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at der udarbejdes faste dagsordner til systematiske møder med forældrene. Det anvises at forældrene opnår kendskab til arbejdet i forældreråd og bestyrelse.

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages ofte i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager altid eller næsten altid i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at to uger før opstarten kontakter en pædagog forældrene telefonisk og tilbyder en rundvisning, hvor der informeres om dagligdagen uden en fastlagt dagsorden. En udvalgt pædagog etablerer den første kontakt til familien, men der tages hensyn, hvis barnet foretrækker en anden. Et velkomstskilt i garderoben er klar til at byde familien velkommen. Der følges op med et en 3-måneders samtaler uden en fastlagt dagsorden. Ved overgang mellem vuggestuen til børnehaven koordineres der mellem stuerne for at skabe kendskab til børnene. Børnehavepersonalet er opsøgende i kontakten f.eks. på legepladsen i perioden op til et skift. Der er udarbejdet en fast procedure for besøg i børnehaven, hvor medarbejdere fra vuggestuen først ledsager, og senere henter børnehavepædagoger børnene til besøg. Under selve overgangen afholdes et overgangsmøde med forældrene, og legepladsen besøges. Den sidste uge afleveres børnene i børnehaven. De største børn samles i en gruppe det sidste og som opstart inddrages børnegruppen i at vælge storegruppens navn. De store børn tildeles særlige opgaver og ansvar i løbet af året og der oprettes en gruppe på Aula for storebørnsgruppen, hvor forældre til kommende skolebørn løbende holdes ajour med hvad gruppen har fokus på. Der er øget dialog med forældrene det sidste år i børnehaven, og der arbejdes ud fra en klar systematik. Der gives tydelig information til forældre og der er udarbejdet QR kode for at tilgå information. Der arbejdes med sprogkuffert på tværs af klyngen og ud fra et årshjul med en formuleret pædagogisk plan. Fri for Mopperi-metoden inddrages, og der planlægges vidensoverdragelse. Overgangsbeskrivelser udarbejdes, og der arrangeres besøg af skoler. Der deltages i "stærkt samarbejde" med SIS og SLUS, Afslutningen bliver fejret med at børnene får et diplom. Overgange vil blive et fast punkt på bestyrelsesmøderne, hvilket også betyder at det vil komme på dagsordenen for forældrerådet. Forældrerepræsentanten har ingen kommentarer da der ikke er kendskab til proceduren, men er glad for at høre at der er information at hente

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er altid eller næsten altid etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at generelle mønstre fra Topi-vurderinger inddrages i planlægningen af det pædagogiske arbejde på stuevis og på tværs af stuer. Der arbejdes kontinuerligt på at sikre ensartethed i den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og etager. Stuer møderne omhandler udarbejdelse af ugeplaner, børnemøder og afdelingsmøder, hvor der også arbejdes med makkerstuer for at styrke samarbejdet på tværs. Fastlagte dagsordener og informationsdeling sker på Aula, og teammøder sikrer kommunikationen på tværs. Der er fokus på fortsat udvikling, og der er etableret en kultur for evaluering, hvor observationer nedskrives og anvendes i mødestrukturer. Læringsmiljøerne observeres, analyseres og evalueres løbende, hvilket de pædagogiske medarbejdere beskriver som kvalificerende for det pædagogiske arbejde der planlægges og udfoldes i børnehuset Sydhavnen. Dagtilbuddet arbejder på at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering, baseret på observationer af børnenes adfærd og behov samt de pædagogiske medarbejders viden om børnene. Ledelsen deltager aktivt i afdelingsmøder, netværksmøder og arbejds-møder samt stuemøder, når der om kort tid udvides med endnu en leder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

I Sydhavnen har vi arbejdet med læringsmiljøer, samt de voksnes placering på stuerne og på vores udearealerne. Der er arbejdet med strukturen. Større fokus på det pædagogiske arbejde i mindre grupper, og styrkelsen af disse. Der arbejdes fortsat med modtagelse af børn, og styrke strukturen omkring dette. Huset har stået overfor en større flytning, som gør at der er visse områder hvor vi er i gang med at gentænke enkelte ting ift struktur og organisering.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Ensartethed ift dagsordener til forældresamtaler, samt få de sidste ting i læringsmiljøerne på plads. Systematik (i rollefordelingen) der er igangsat inde på stuerne (omsorgsgiver-praktiker, flyver) udvides også til udearealerne. Derudover et fokus på overgang fra legeplads til garderobe, og de voksne fordeler sig hensigtsmæssigt (børnehave) i garderobe og på stuer.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Vi vil have fokus på at indarbejde strukturen yderligere, i et hus hvor der fortsat kommer nye til grundet udvidelser med stuer. Derfor vil rapporten være vores pejlemærke, i arbejdet med det skabende pædagogiske fundament.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Have fokus på at vedligeholde det der fungerer, og få justeret i det som rapporten belyser. Endnu mere inddragelse af medarbejderne, og få sat de kompetencer vi har fået ind i huset og derved vokse yderligere.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://boernehusetisydhavnen-kk.aula.dk/om-os-og-vores-paedagogik/tilsyn-og-laereplan
--	---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://boernehusetisydhavnen-kk.aula.dk/om-os-og-vores-paedagogik/tilsyn-og-laereplan
--	---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	30-01-2024
---	------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af
legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af
legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af
legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra
legepladstilsynet udbedret? Nej
